



GDPR-Policy 2018 Rev;1.0 / H2EK 25 Maj 2018

1 INLEDNING OCH SYFTE

Syftet med denna policy är att säkerställa/beskriva hur Hanssons Hus Entreprenad AB, org.nr. 559023-9165 ("H2" "Vi") hanterar samlar in, använder, lämnar ut och lagrar dina personuppgifter i enlighet med EUs dataskyddsförordning [General Data Protection Regulation – GDPR]. Policyn omfattar alla behandlingar där personuppgifter hanteras och

omfattar såväl strukturerad som ostrukturerad data. Detta innebär bland annat:

- Vi tydligt anger med vilka syften vi bearbetar personuppgifter. Det gör vi genom denna integritetspolicy.
- Vi begränsar vår insamling av personuppgifter till att endast omfatta de personuppgifter som krävs av legitima skäl.
- Vi först frågar om ett uttryckligt tillstånd att bearbeta dina personuppgifter i de fall då ditt tillstånd krävs.
- Vi vidtar passande skyddsåtgärder för att skydda dina personuppgifter och att vi även kräver det av parter som bearbetar personuppgifter på uppdrag av oss.
- Vi respekterar din rättighet att på din begäran få insyn i dina personuppgifter, och att du har rätt att korrigera eller radera dem.

Integritetspolicyn gäller då H2 tillhandahåller tjänster i anslutning till avtal och övrig kontakt, såsom besök på Boon. Du ska alltid känna dig trygg när du lämnar dina personuppgifter till oss. Vi är ansvarigt för bearbetningen av uppgifterna. I denna integritetspolicy berättar vi vilka personuppgifter vi samlar in och använder samt med vilket syfte vi gör detta

2 ANSVARIG, TILLÄMPNING OCH REVIDERING

VD har det övergripande ansvaret för innehållet i denna policy samt att den implementeras och efterlevs av verksamheten.

VD får delegera ansvaret och implementationen till lämplig person på företaget. VD har delegerat implementering av denna

policy till respektive personuppgiftsansvarig. Alla medarbetare ansvarar för att de agerar i enlighet med denna policy och vad den vill säkerställa. Personuppgiftsansvarig ansvarar för att behandlingen av personuppgifter följer denna policy och fastställs minst en gång per år och uppdateras vid behov samt är ansvariga för att hålla i processen kring årlig uppdatering av policyn till följd av nya och förändrade regelverk. Denna policy är tillämplig för alla företagets anställda samt uppdragstagare som berörs av vår verksamhet].

3 PERSONUPPGIFTSANSVARIG

VD har det övergripande ansvaret för innehållet i denna policy samt att den implementeras och efterlevs av verksamheten.

VD får delegera ansvaret och implementationen till lämplig person på företaget. VD har delegerat implementering av denna

policy till respektive personuppgiftsansvarig.

Alla medarbetare ansvarar för att de agerar i enlighet med denna policy och vad den vill säkerställa.

4 PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

- Varje personuppgiftsbehandling ska ske enligt följande principer: Laglighet, Ändamålsbegränsning, Uppgiftsminimering, Korrekthet, Lagringsminimering, Integritet och konfidentialitet
- Våra uppgiftsbehandlingar dokumenteras löpande i Behandlingsregistret (ligger längst ner i detta dokument)
- Uppföljning och utvärdering av vår hantering av personuppgifter ska ske minst årligen
- Eventuella incidenter rörande personuppgifter som vi behandlar ska utan dröjsmål rapporteras till uppgiftsansvarig ska utan onödigt dröjsmål och senast inom 72 timmar anmäla incidenten till Datainspektionen samt i övrigt vidta nödvändiga åtgärder med anledning av incidenten.
- Våra krav på att personuppgifter hanteras enligt GDPR ska alltid säkerställas vid upphandling och utveckling av IT-lösningar och tjänster, och ska vara en del i kravspecifikationen och eventuella avtal.



GDPR-Policy 2018

Rev;1.0 / H2EK 25 Maj 2018

5 RÄTTIGHETER / MYNDIGHET

För frågor om vår integritetspolicy eller om insyn i och ändringar av (eller radering av) dina personuppgifter kan du när som helst kontakta oss. Kontaktuppgifterna hittar du nedan. Du kan också skicka en begäran om att få insyn i, ändra eller radera dina uppgifter. Dessutom kan du skicka oss en begäran om att få en exportfil med de uppgifter som vi använder oss av med din tillåtelse, eller så kan du, av olika skäl, ange att du vill begränsa vår bearbetning av dina personuppgifter. För att förebygga missbruk kan vi då be dig om att legitimera dig på ett lämpligt sätt.

Självfallet hjälper vi dig gärna om du skulle ha några klagomål om bearbetningen av dina personuppgifter. På grundval av dataskyddslagstiftningen har du också rätt att lämna in ett klagomål till datainspektionen, gällande bearbetningen av dina personuppgifter. I sådana fall kan du själv kontakta dem <https://www.datainspektionen.se/>.

6 KONTAKT

Om du har några frågor om denna Integritetspolicy, behandlingen av dina personuppgifter eller om du vill begära ett registerutdrag är du välkommen att kontakta oss enligt nedan Info@h2entreprenad.se / H2 Entreprenad AB, Stora Torget 1, 52330 Ulricehamn



GDPR-Policy 2018

Rev;1.0 / H2EK 25 Maj 2018

Behandlingsregister / Rev.19 mars 2018						
Ändamål	Laglig grund	Personuppgifter	Organisatoriska Skyddsåtgärder	Tekniska skyddsåtgärder	Bevarandetid	Personuppgifts-ansvarig
- Tillgång till BOON (arbetsverktyg för tidplan/utförande)	- Avtal	- Namn - E-post - Telefonnummer - Ort - Titel	Datasäkerhetspolicy	- Krypterad lösenordshantering	Enligt avtalets förutsättningar	Eric Koerffer eric@h2entreprenad.se 070-425 42 48